



# **Mansionario della Commissione Economica (CE)**

## **1. Nozioni di base**

La Commissione economica (CE) collabora con gli enti pubblici ed economici, nonché con le associazioni professionali correlate. Si occupa di questioni del mercato e dell'economia. La CE aiuta l'associazione e le sezioni nel controllo dei prezzi indicativo e nelle analisi delle sotto-offerte.

## **2. Compiti e competenze**

### **2.1. Composizione del personale della CE**

La Commissione è composta da 3 a 5 membri

- presidente
- altri membri

#### **Compiti**

- Si occupa di questioni economiche generali per promuovere gli interessi di mercato dell'associazione e dei suoi soci
- Responsabile dell'aggiornamento di parti del manuale USAQ (capitolo 5 / 6 )
- Sviluppa basi di calcolo e mezzi di assistenza per la determinazione dei costi
- Sostiene l'associazione e le sezioni in varie occasioni

#### **Competenze**

- Può richiedere assistenza al Segretariato dell'Associazione
- Può presentare una mozione alla Direzione o al Comitato

### **2.2. Presidente della Commissione economica**

#### **Compiti**

- Gestisce la Commissione Economica (CE)
- Invita i membri delle commissioni alle riunioni e redige l'ordine del giorno
- Determina chi redige il verbale delle riunioni
- È responsabile dell'aggiornamento continuo di parti del manuale USAQ
- È membro del Comitato e partecipa alle sue riunioni
- Scrive una relazione annuale e partecipa all'Assemblea Generale Annuale USAQ

#### **Competenze**

- Firma singola per la corrispondenza senza carattere giuridicamente vincolante
- Firma collettiva a due per corrispondenza di natura giuridicamente vincolante
- Può delegare compiti ad altri membri della commissione o al Segretariato USAQ.

#### **Supplenza**

- Membri della Commissione economica